

---

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АССОЦИАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ В  
ОБЛАСТИ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ «ОБЪЕДИНЕНИЕ НЕЗАВИСИМЫХ  
ЭНЕРГОАУДИТОРОВ»  
(СРО АСЭ «ОНЭА»)

---

СТАНДАРТ  
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

СТСРО 008-2010

---

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Президиума  
Некоммерческого Партнерства  
«Объединение независимых Энергоаудиторов»  
Протокол № 01 от « 19 » мая 2010 г.  
с изменениями, внесенными Решением Президиума  
Ассоциации специалистов в области энергоэффективности  
«Объединение независимых Энергоаудиторов»  
Протокол № 01 от «08» февраля 2016 г.



СТАНДАРТ СРО

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ СРО АСЭ «ОНЭА»

г. Москва  
2016 г.

## **1. Общие положения**

1.1. 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ, Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности . . .» от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение о Дисциплинарной комиссии (далее – «Комиссия») Саморегулируемой организации Ассоциации специалистов в области энергоэффективности «Объединение независимых Энергоаудиторов» (далее – Ассоциация) определяет функции, задачи, порядок формирования, правила работы, обязанности и ответственность членов Комиссии.

1.3. Комиссия является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, имеющего статус саморегулируемой организации, и осуществляет свои полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ассоциации, нормативными актами Ассоциации, Правил контроля в области саморегулирования и настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет свои функции самостоятельно.

1.5. Комиссия подотчетна только Президенту, Президиуму Ассоциации и Общему собранию членов Ассоциации.

1.6. Настоящее Положение и изменения к нему вступают в силу с момента принятия решения об их утверждении, Президиумом Ассоциации.

## **2. Задачи комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации действующего законодательства Российской Федерации, требований технических регламентов, положений, а так же установленных в Ассоциации правил саморегулирования и стандартов Ассоциации, а также положений Устава и иных внутренних документов Ассоциации.

2.2. Комиссия также осуществляет контроль за исполнением решений о применении мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации.

## **3. Порядок формирования Комиссии**

3.1. Количественный и персональный состав Комиссии определяется решением Президиума Ассоциации.

3.2. Комиссия формируется Президиумом Ассоциации. Председатель Комиссии и его заместитель назначаются на должности и освобождаются от них отдельными решениями Президиума Ассоциации.

3.3. Председатель Комиссии является его полноправным членом. В случае равенства голосов при голосовании членов Комиссии голос Председателя Комиссии является решающим.

3.4. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

а) руководит деятельностью Комиссии, организует работу и ведение заседаний Комиссии, а также председательствует на них;

б) направляет уведомления членам Ассоциации о рассмотрении жалоб и дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

в) оформляет решения по результатам рассмотрения жалоб и дел, а при наличии оснований направляет Президенту Ассоциации рекомендации Комиссии об исключении лица из членов Ассоциации;

г) до 10 числа каждого месяца представляет Президенту Ассоциации письменный отчет о работе Комиссии за истекший календарный месяц.



3.5. Срок полномочий членов Комиссии ограничивается сроком полномочий Президиума Ассоциации.

3.6. Полномочия каждого члена Комиссии могут быть пролонгированы Решением Президиума Ассоциации неограниченное количество раз.

3.7. Информация о персональном составе Комиссии и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации.

#### **4. Компетенция Комиссии**

4.1. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Ассоциации, за несоблюдение установленных в Ассоциации положений, правил и стандартов деятельности членов Ассоциации. Несоблюдение действующего законодательства Российской Федерации, при осуществлении ими профессиональной предпринимательской деятельности.

4.2. К мерам дисциплинарной ответственности относятся применяемые Президиумом Ассоциации по рекомендации Дисциплинарной комиссии:

4.2.1. вынесение предписания об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;

4.2.2. вынесение члену Ассоциации предупреждения;

4.2.3. наложение на члена Ассоциации штрафа;

4.2.4. приостановление действия свидетельства о членстве;

4.2.5. вынесение рекомендации об исключении из членов Ассоциации.

4.3. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, направляет копии такого решения члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято такое решение.

4.4. Решение Президиума Ассоциации об исключении организации из состава членов Ассоциации может быть обжаловано в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **5. Порядок работы Комиссии**

5.1. Работа Комиссии осуществляется в форме проведения заседаний.

5.2. В семидневный срок с момента поступления в Комиссию, либо поручения от Президиума, в Ассоциацию направляются материалы проверки члена Ассоциации. Комиссия обязана рассмотреть материалы проверки и принять решение о наличии или отсутствии оснований для привлечения члена Ассоциации, допустившего нарушение, к дисциплинарной ответственности.

5.3. Созыв заседания Комиссии осуществляется путем уведомления каждого члена Комиссии телеграммой, телефонограммой или по факсу не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

5.5. При подготовке к рассмотрению на заседании Комиссии вопросов о нарушении членами Ассоциации действующего законодательства Российской Федерации, требований технических регламентов, положений, а также установленных в Ассоциации правил саморегулирования и стандартов Ассоциации, а также положений Устава и иных внутренних документов Ассоциации. Председатель Комиссии назначает одного из членов Комиссии в качестве докладчика, а также в письменной форме уведомляет члена Ассоциации, допустившего нарушение, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии телеграммой, телефонограммой или по факсу не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания Комиссии.

5.6. Член Ассоциации, в отношении которого возбуждено дисциплинарное производство, вправе принять участие в заседании Комиссии.



5.7. Неявка члена Ассоциации, допустившей нарушение, на заседание Комиссии не препятствует рассмотрению дела в отношении члена Ассоциации, а также вынесению решения о наличии оснований для наложения дисциплинарного взыскания.

5.8. Решения Комиссии по делам о нарушениях членами Ассоциации действующего законодательства Российской Федерации, установленных в Ассоциации правил саморегулирования и стандартов саморегулируемой организации, а также положений Устава и иных внутренних документов Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.8.1. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Комиссии является решающим.

5.9. В случае если Комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по фактам допущенных нарушений, Комиссия обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть дополнительно проверены.

5.10. При выработке Решений о наложении на членов Ассоциации дисциплинарных взысканий учитываются характер и тяжесть совершенного членом Ассоциации нарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма нарушения, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность члена Ассоциации, а также иные обстоятельства, которые Комиссией признаны существенными и могут быть приняты во внимание при вынесении решения.

5.11. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение членом, допустившим нарушение, опасных последствий данного нарушения, а также принятие членом мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

5.12. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения действующего законодательства, а также нарушения, причинившие существенный вред Ассоциации, ее членам или третьим лицам.

5.13. В случае несогласия с принятым Комиссией решением любой член Комиссии вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.14. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается Председателем Комиссии или его Заместителем и все члены Комиссии, принимавшие участие в заседании.

5.15. В случае грубых и (или) неоднократных нарушений членом Ассоциации Дисциплинарная Комиссия направляет ходатайство в Президиум Ассоциации о прекращении членства в Ассоциации.

5.16. Так же комиссия вправе направить члену Ассоциации, в отношении которой проводилось дисциплинарное производство, обязательные к исполнению рекомендации по устранению последствий совершенного нарушения, а также причин и условий, вызвавших его совершение.

5.17. По истечению одного года с момента наложения на члена Ассоциации дисциплинарного взыскания в виде замечания, предупреждения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых нарушений и новых взысканий в отношении указанного члена данное взыскание считается снятым.

## **6. Ответственность**

6.1. Члены Комиссии несут ответственность за разглашение и (или) распространение сведений, ставших им известными при рассмотрении дел Комиссии, а также за сохранность вверенных им документов Комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

6.2. Член Комиссии может быть исключен из состава Комиссии по решению Президиума Ассоциации на основании письменного мотивированного ходатайства Председателя Комиссии.

## **7. Прочие условия**

7.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу после их утверждения решением Президиума Ассоциации.

•

•

•

•

•

•

•